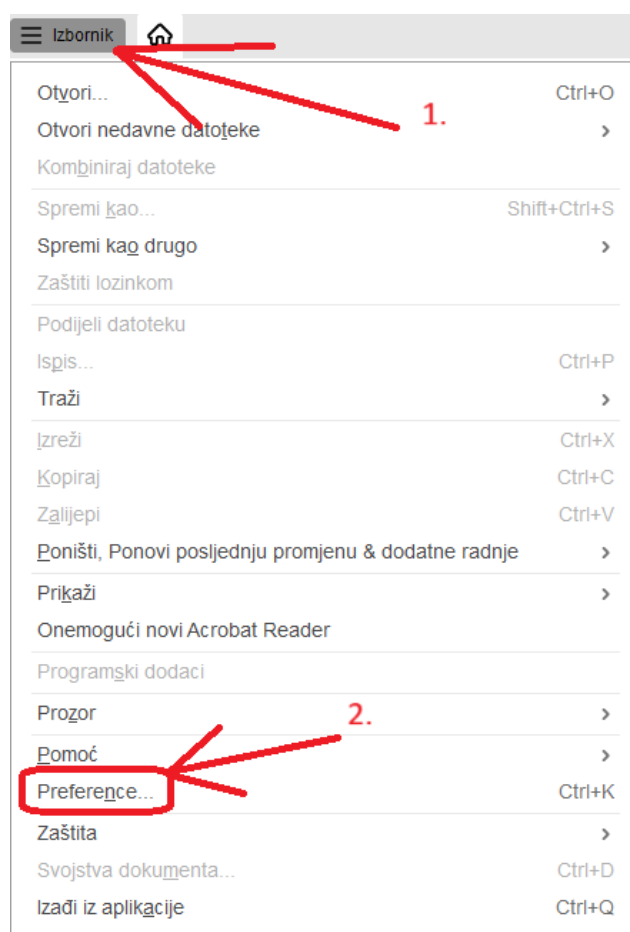
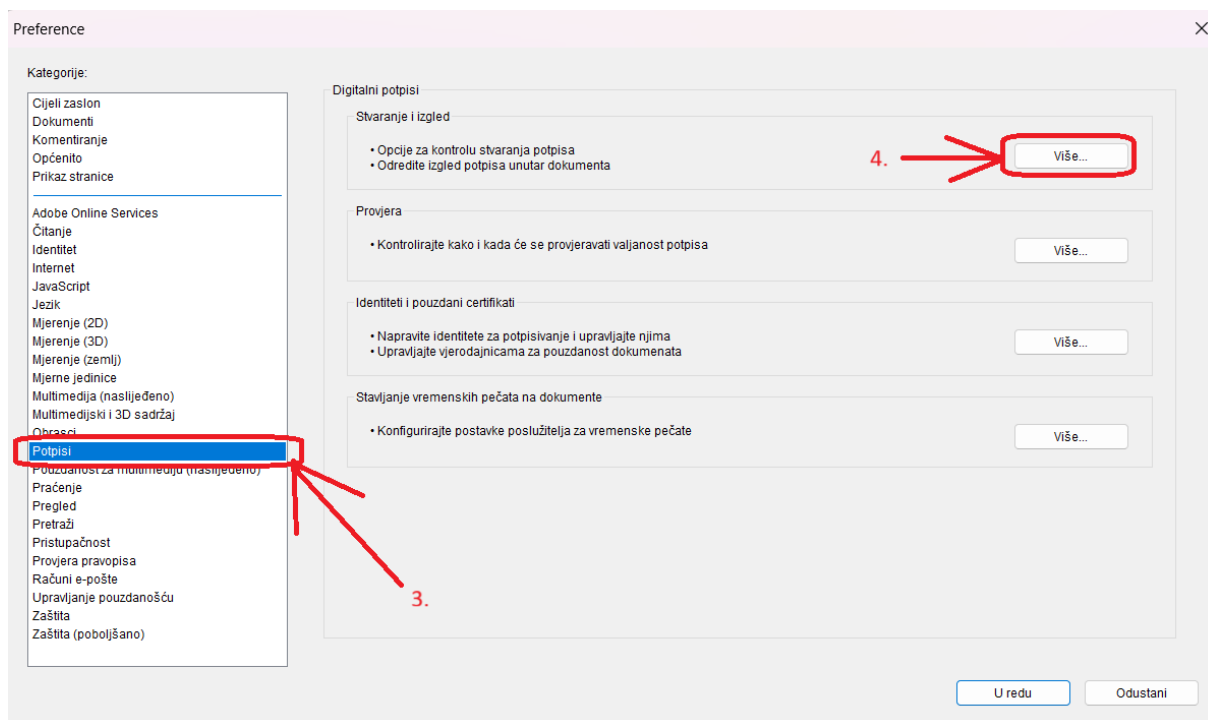


NAČIN POSTAVLJANJA ADOBE READER- A ZA POTPISIVANJE NAPREDNIM FORMATOM ELEKTRONIČKOG POTPISA

1. Otvorite svoj Adobe Reader, te u gornjem-lijevom uglu kliknite na „Izbornik“ te odaberite „**Preference**“.



2. S lijeve strane u izborniku odaberite „Potpisi“, a nakon toga s desne strane kliknite na tipku „**Više...**“ u polju „Stvaranje i izgled“



3. U preferencama za stvaranje i izgled iz izbornika „Zadani format potpisivanja“ odaberite „CaDES-ekvivalent“ te kliknite na „U redu“ u donjem desnom uglu.

Preference za stvaranje i izgled

Stvaranje

Zadani način potpisivanja: Adobeova zadana zaštita

Zadani format potpisivanja: CaDES-ekvivalent

Prilikom potpisivanja: CaDES-ekvivalent

☐ Prikaži razloge

☐ Prikaži informacije o lokaciji i kontaktu

☒ Uključi status opoziva potpisa

☐ Prikaži dokumente u načinu za pregled

Omogući pregledavanje upozorenja za dokument: Uvijek

Spriječi potpisivanje dok se ne pregledaju upozorenja: Prilikom certificiranja dokumenta

☒ Za digitalno potpisivanje i konfiguriranje digitalnog ID-a upotrijebite moderno sučelje

Izgledi

Novo...

Uređivanje...

Dupliciraj

Izbriši

Pomoć

U redu

Odustani

5.

6.

7.